



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO GIANO DELL'UMBRIA - BASTARDO
C.F. 82005300544

Sito web: www.omnicomprensivogianodellumbria.edu.it

E-mail: pgic83200a@istruzione.it

Centralino 0742/931953 - Presidenza 0742/931954



Circ. 216
Prot. vedi segnatura

Giano dell'Umbria, 22.05.2020

**A TUTTI I DOCENTI
DI SCUOLA SECONDARIA I GRADO**

OGGETTO: Adempimenti di fine anno scolastico – Operazioni di chiusura a.s. 2019 – 2020

Per garantire regolarità e funzionalità alle operazioni finali di chiusura dell'anno scolastico si impartiscono le seguenti disposizioni di servizio:

- Le lezioni termineranno **il giorno 09/06/2020**
- La data da apporre in tutti i documenti: giorno e ora scrutinio
- Gli scrutini finali per le classi prime e seconde si terranno in modalità telematica **mercoledì 10 giugno** dalle ore 14.30 alle ore 17.30 secondo il seguente prospetto orario:

CLASSE	ORARIO
I B	14.30-15.15
II B	15.15- 16.00
I A	16.00 – 16.45
II A	16.45 – 17.30

- Per le classi terze le esposizioni orali degli elaborati finali coincidenti con l'esame di Stato al termine del I ciclo di istruzione e gli scrutini si terranno in modalità telematica secondo il seguente prospetto:

GIORNO	TIPOLOGIA DI RIUNIONE	CLASSE	ORARIO
Mar 16.06.2020	Esposizioni	III A – 9 studenti	15.00 – 18.15
Gio 18.06.2020	Esposizioni	III A – 8 studenti	15.00 – 18.00
Ven 19.06.2020	Esposizioni	III B – 10 studenti	15.00 – 18.30
Sab 20.06.2020	Esposizioni	III B – 9 studenti	15.00 – 18.00
Mar 23.06.2020	Scrutini	III A	15.00 – 16.00
		III B	16.00 – 17.00

- Si prega voler prestare particolare attenzione nella compilazione di tutti i documenti scolastici e di controllare la corrispondenza dei nominativi e le date di nascita degli studenti sui documenti di valutazione. Si comunicano, pertanto, i seguenti impegni per il mese di giugno 2020:

DATA	ORARIO	ATTIVITÀ	SOGGETTI COINVOLTI
Lun 08.06.2020	15.00	GLI finale	Membri GLI di Istituto
Mar 09.06.2020	16.00-18.00	Staff di presidenza	Staff (FF.SS. – Coordinatori – Referenti – Ufficio Tecnico)
Mer 10.06.2020	14.30 – 17.30	Scrutini classi I e II secondo prospetto	Docenti di classe/plesso
Gio 11.06.2020	8.30 -12.30	Compilazione documenti di valutazione (Pai, Pia, tabelloni, schede di valutazione)	CDC
Ven 12.06.2020	12.00	Affissione quadri finali classi I e II	Coordinatore di plesso e Segreteria
Lun 15.06.2020	Ore 10.00	Gli scrutini dovranno essere definitivamente chiusi per la stampa delle schede da parte della Segreteria	Tutti i docenti Segreteria
	Entro le ore 12.00	Consegna relazioni finali delle attività	FF.SS e Referenti
	9.00-12.00	Dipartimenti Analisi critica percorso didattico e valutativo corrente a.s.: revisione e aggiornamento prove per livelli di competenza di Istituto, predisposizione prove di ingresso a.s. 2020-21	Tutti i docenti
Mar 16.06.2020	15.00 – 18.15	Esposizioni III A – 9 studenti	CDC III A
Mer 17.06.2020	9.00 – 11.00	Dipartimenti 1. Progetto educativo di Istituto a.s. 2019/20: verifica progettualità in riferimento al PTOF 2. Progetto educativo di Istituto a.s. 2020/21: legalità-sostenibilità ed educazione civica – attività di inizio anno e predisposizione ipotesi progettuali	Tutti i docenti
	17.00 – 19.00	Commento schede di valutazione con famiglie	Coordinatori di classe

Gio 18.06.2020	15.00 – 18.00	Esposizioni III A – 8 studenti	CDC III A
Ven 19.06.2020	15.00 – 18.30	Esposizioni III B – 10 studenti	CDC III B
Sab 20.06.2020	15.00 – 18.00	Esposizioni III B – 9 studenti	CDC III B
Lun 22.06.2020	08.30 – 11.30	Consegna documentazione alunni al coordinatore di plesso	Docenti di sostegno
	Dalle 12.00	Inserimento ultima documentazione in archivio online e controllo inserimenti effettuati nell'a.s. 19-20: verbali Dipartimenti, verbali consigli di classe, registro sicurezza e sostituzioni, ore eccedenti (in cartaceo o file da inviare in Segreteria)	Coordinatore di plesso
Mar 23.06.2020	15.00 – 16.00	Scrutini III A e certificazione competenze cl.III	CDC III A
	16.00 – 17.00	Scrutini III B e certificazione competenze cl.III	CDC III B
Mer 24.06.2020	12.00	Affissione Esiti finali classi III Albo della scuola	Coordinatori di classe Coordinatore di plesso Segreteria
Gio 25.06.2020	15.00-17.00	Staff di presidenza	Staff (FF.SS. – Coordinatori – Referenti – Ufficio Tecnico)
Lun 29.06.2020	16.00	Collegio docenti unificato	Tutti i docenti
Mar 30.06.2020	15.00	Comitato di valutazione	Docenti neoimmessi Tutor neoimmessi Membri Comitato

Per la consegna degli atti alla Segreteria:

Entro il 22.06.2020 tutti i docenti dovranno consegnare al coordinatore di plesso i seguenti documenti:

- 1) solo docenti di sostegno: programmazioni solo se differenziate, relazione finale, PEI compilato in ogni sua parte e firmato, aggiornamento PEI per la DAD verbali GLH e PDF laddove previsto (alunni ultimo anno scuola infanzia, classe V Primaria, classe III Sec I grado e PDF/Progetto di vita classi V Sec II grado,).
- 2) Richiesta ferie a.s. 2019/2020
- 3) Scheda riepilogativa, debitamente firmata, con le attività svolte ai fini della liquidazione del Fondo Istituzione Scolastica
- 4) Per i coordinatori di classe:
 - Elenco materiale necessario per il prossimo anno scolastico con ordine di priorità.
 - Elenco interventi di manutenzione e sicurezza del plesso

01 settembre 2020: Inizio anno scolastico 2020/2021 e Collegio docenti (seguirà apposita circolare).

*** IL DIRIGENTE SCOLASTICO**
Dott. Maurizio Madonia Ferraro

* Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente

RP: Dirigente Scolastico – mauriziomadoniaferraro@iogiano.edu.it